



Magdalena, mayo del 2025

Para: ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO (ESAL)

ASUNTO: Invitación a presentar oferta económica

La Secretaria de Equidad y Poder Popular, del departamento del Magdalena, viene desarrollando un proceso contractual cuyo objeto es **"AUNAR ESFUERZOS PARA LA ADMINISTRACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE VIDA PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR EN EL MUNICIPIO GUAMAL Y EL BANCO EN EL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA."**, en este sentido y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 5 del decreto 092 del 2017, *"Asociación con entidades privadas sin ánimo de lucro cumplir actividades propias de Entidades Estatales"* se invita a cualquier entidad sin ánimo de lucro de carácter Nacional o Departamental que cumpla con las condiciones dispuestas en el Decreto 092 y la guía de Colombia compra eficiente, a presentar una propuesta de comprometer recursos económicos por mínimo el 30% del valor del presente proceso contractual, de acuerdo con las siguientes especificaciones, de igual forma se les remitirá la siguiente comunicación a las entidades existentes en la base de datos de la Secretaria de Promoción Social:

- 1. OBJETO:** "AUNAR ESFUERZOS PARA LA ADMINISTRACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE VIDA PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR EN EL MUNICIPIO GUAMAL Y EL BANCO EN EL DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA."
- 2. ESPECIFICACIONES DEL OBJETO:** Con el fin de cumplir con el objeto contractual el contratista deberá realizar las siguientes actividades:
 1. Crear una hoja de vida digital en donde conste cada una de las atenciones e historiales médicos, de los adultos mayores en un software de beneficiarios del Centro de Vida.
 2. Desarrollar jornadas de atención psicológicas a los grupos de adultos mayores vinculados al centro de vida.
 3. Desarrollar jornadas en salud preventiva y primaria de los adultos mayores vinculados al centro de vida.
 4. Realizar un control nutricional a los adultos mayores beneficiarios de del centro de vida
 5. Realizar actividades de motricidad y fisioterapia con los adultos mayores beneficiarios del centro de vida
 6. Desarrollar actividades de encuentros intergeneracionales en el centro de vida.
 7. Brindar alimentación a los adultos mayores beneficiarios de del centro de vida, durante su estancia dentro del centro, esto de acuerdo con el cronograma de ejecución y las minutas alimenticias adjuntas en las especificaciones técnicas.
 8. Apoyar en la conmemoración del día del adulto mayor.
 9. Desarrollar actividades de manualidades con los adultos mayores vinculados a los centros de vida.
 10. Realizar actividades de recreación y cultura.
 11. Realizar actividades de campo con adultos mayores en sectores aledaños o vecinos a los centros de vida.



3. PRESUPUESTO OFICIAL

El presupuesto Oficial del Presente proceso de contratación se estableció al recibir 3 propuestas económicas de entidades sin ánimo de lucro de reconocida idoneidad. A continuación, se detalla el resultado obtenido luego de establecido el valor promedio por cada ítem

PRESUPUESTO CENTRO DE VIDA GUAMAL

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES	CANTIDAD	UNIDAD	CANTIDAD	UNIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Servicios profesionales y/o Apoyo de gestión						\$ 95.900.000
Director con formación tecnológica o profesional en ciencias humanas, ciencias sociales o ciencias de la salud	1	Número	7	Meses	\$ 5.000.000	\$ 35.000.000
profesional en derecho	1	Número	7	Meses	\$ 3.500.000	\$ 24.500.000
Servicios contables	1	Número	7	Meses	\$ 3.000.000	\$ 21.000.000
Auxiliar administrativo	1	Número	7	Meses	\$ 2.200.000	\$ 15.400.000
Materiales y suministro de Papelería						\$ 29.220.000
Materiales y suministro de papelería (incluye: 24 resmas de papel carta u oficio, 4 cajas de bolígrafo, una caja lápiz, 50 cartulinas de todos los colores, 2 cajas de marcadores, 6 grapadoras, 20 tijeras, 2 rollos de papel crac, 2 potes de pegante Colbon de 1L, 20 AZ, 8 cajas de lápices de colores, 50 pliegos de papel cometa, 10 paquetes de bombas R9)	1	Número	4	Meses	\$ 1.530.000	\$ 6.120.000
Funcionamiento de Software con servidor en la nube (alojamiento por un año y desarrollo a la medida de los módulos funcionales; Gestión de las hojas de vida, Registro de atenciones, agenda y seguimiento, reportes e indicadores, y administración de usuarios hasta 10 accesos simultáneos.	1	Número	7	Meses	\$ 3.300.000	\$ 23.100.000
Suministro mantenimiento del centro, insumo de aseo y limpieza institucional						\$ 103.230.100
Materiales e insumos para el mantenimiento de los bienes y equipos del centro (Este rubro se utilizará en pequeñas adecuaciones locativas, pintura del centro o arreglo de algún equipo averiado por uso, sin embargo, la ejecución de este será acordada con el supervisor del convenio)	1	Número	7	Meses	\$ 2.000.000	\$ 14.000.000
Suministro insumo de aseo y limpieza institucional (incluye: 10 botellas de blanqueador de 5L, 4 bolsas de detergente 3 KG, 5 botellas de desinfectante de 5L, 8 botellas de jabón líquido de 1L, 8 paquetes de papel higiénico de 16 rollos, 10 botellas de lavalava, un paquete de 6 unidades de esponjas de cocina, 2 escobas y 2 traperos)	1	Global	7	Meses	\$ 1.235.420	\$ 8.647.940
Combustible Diesel para la Planta Eléctrica 75 KVA 3 Fases 13200/220-127 V. con cabina	940	Galón Diesel	7	Meses	\$ 11.052	\$ 72.722.160
Realizar fumigación centro de vida	1	Número	3	Veces	\$ 2.620.000	\$ 7.860.000
Prestación de servicios de transporte						\$ 545.920.000
Alquiler Vehículo Tipo Camioneta (incluye conductor + combustible + documentos legales vigentes). Tipo camioneta, modelo mínimo 2018, con capacidad 5 pasajeros, incluye conductor y combustible, con los documentos necesarios para su circulación	1	Número	7	Meses	\$ 15.000.000	\$ 105.000.000
Auxilio de transportes para los adultos mayores	400	Pasajes	151	Días	\$ 7.300	\$ 440.920.000
Personal						\$ 171.060.000
Médico o Gerontólogo	1	Número	7	Meses	\$ 3.500.000	\$ 24.500.000
Auxiliar de Enfermería o persona cuidadora	3	Número	7	Meses	\$ 2.500.000	\$ 52.500.000
Psicólogo	1	Número	7	Meses	\$ 3.500.000	\$ 24.500.000
Trabajador Social	1	Número	7	Meses	\$ 3.000.000	\$ 21.000.000
Responsable del mantenimiento de la infraestructura y/o equipos	1	Número	7	Meses	\$ 2.200.000	\$ 15.400.000
Responsable del Aseo de la Infraestructura Física	2	Número	7	Meses	\$ 2.200.000	\$ 30.800.000
Elementos de atención primaria + Botiquín de primeros auxilios Tipo A en maletín: Contiene: - Maletín en lona impermeable - Baja lenguas paquete por 20 unidades; Vendaje adhesivo - 1 caja por 100 unidades; Gasa estéril paquete por 20 unidades, en sobre y de 15 x 15 cms; Solución salina - 2 frascos plásticos de 250 cc; Termómetro digital; Venda elástica - 1 unidad, 2" x 5 yardas y de 450 cms de longitud estirada; Venda elástica - 1 unidad, 3" x 5 yardas y de 450 cms de longitud estirada; Cinta microporosa de 2,5 cm x 5 metros; Venda elástica - 1 unidad, 5" x 5 yardas y de 450 cms de longitud estirada; Venda de algodón laminado - 1 unidad, 3" x 5 yardas y de 450 cms de longitud estirada; Alcohol antiséptico - 1 frasco de 250 ml; Esparadrapo en tela - 1 rollo de 4"; Yodopovidona - 1 frasco por 120 ml.	1	Global	4	Veces	\$ 590.000	\$ 2.360.000
Minuta de Alimentación						\$ 1.357.535.200
Nutricionista	1	Número	7	Meses	\$ 3.500.000	\$ 24.500.000
Manipulador de alimentos Certificado	3	Número	7	Meses	\$ 2.200.000	\$ 46.200.000
Minutas alimenticias (2 Refrigerios y un almuerzo al día)	400	Unidades	151	Días	\$ 21.000	\$ 1.268.400.000
Suministro de agua y café	1	Global	7	Meses	\$ 980.000	\$ 6.860.000
Hidratación Agua de consumo en botellones para las personas mayores. Botellones por 20 litros	208	Botellón	7	Meses	\$ 7.950	\$ 11.575.200
Actividades Recreativas						\$ 45.500.000
Responsable de actividades físicas y productivas (Fisioterapeuta)	1	Número	7	Meses	\$ 3.500.000	\$ 24.500.000
Responsable de actividades recreativas y culturales (Recreacionista)	1	Número	7	Meses	\$ 3.000.000	\$ 21.000.000
Actividades de Artísticas y/o Manualidades						\$ 120.540.000
Actividades de Artísticas, productivas y/o Manualidades (materiales e insumos, para cursos de muñequería y/o artesanías y/o pinturas +materiales: agujas, hilos, esponjillas, telas, aros de mimbre, pinceles, pinturas)	6	Global	7	Meses	\$ 2.870.000	\$ 120.540.000
Actividades de intercambio culturales e intergeneracionales						\$ 6.840.000
Alquiler de vestuarios culturales	20	Personas	2	Veces	\$ 171.000	\$ 6.840.000
Actividades de Campo	12	Jornadas	7	Meses	\$ 2.050.000	\$ 172.200.000
Evento para la Conmemoración día del Adulto mayor	1	Global	1	Vez	\$ 51.930.000	\$ 51.930.000
TOTAL						\$ 2.699.875.300
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN 12%						\$ 323.985.036



Gobernación del MAGDALENA

PRESUPUESTO CENTRO DE VIDA EL BANCO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES	CANTIDAD	UNIDAD	CANTIDAD	UNIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
Servicios profesionales y/o Apoyo de gestión						\$ 95.900.000
Director con formación tecnológica o profesional en ciencias humanas, ciencias sociales o ciencias de la salud	1	Número	7	Meses	\$ 5.000.000	\$ 35.000.000
profesional en derecho	1	Número	7	Meses	\$ 3.500.000	\$ 24.500.000
Servicios contables	1	Número	7	Meses	\$ 3.000.000	\$ 21.000.000
Auxiliar administrativo	1	Número	7	Meses	\$ 2.200.000	\$ 15.400.000
Materiales y suministro de Papelería						\$ 29.220.000
Materiales y suministro de papelería (incluye: 24 resmas de papel carta u oficio, 4 cajas de bolígrafo, una caja lápiz, 50 cartulinas de todos los colores, 2 cajas de marcadores, 6 grapadoras, 20 tijeras, 2 rollos de papel crac, 2 potes de pegante Colbon de 1L, 20 AZ, 8 cajas de lápices de colores, 50 pliegos de papel cometa, 10 paquetes de bombas R9)	1	Número	4	Meses	\$ 1.530.000	\$ 6.120.000
Funcionamiento de Software con servidor en la nube (alojamiento por un año y desarrollo a la medida de los módulos funcionales; Gestión de las hojas de vida, Registro de atenciones, agenda y seguimiento, reportes e indicadores, y administración de usuarios hasta 10 accesos simultáneos)	1	Número	7	Meses	\$ 3.300.000	\$ 23.100.000
Suministro mantenimiento del centro, insumo de aseo y limpieza institucional						\$ 103.230.100
Materiales e insumos para el mantenimiento de los bienes y equipos del centro (Este rubro se utilizará en pequeñas adecuaciones locativas, pintura del centro o arreglo de algún equipo averiado por uso, sin embargo, la ejecución de este será acordada con el supervisor del convenio)	1	Número	7	Meses	\$ 2.000.000	\$ 14.000.000
Suministro insumo de aseo y limpieza institucional (incluye: 10 botellas de blanqueador de 5L, 4 bolsas de detergente 3 KG, 5 botellas de desinfectante de 5L, 8 botellas de jabón líquido de 1L, 8 paquetes de papel higiénico de 16 rollos, 10 botellas de lavalazo, un paquete de 6 unidades de esponjas de cocina, 2 escobas y 2 traperos)	1	Global	7	Meses	\$ 1.235.420	\$ 8.647.940
Combustible Diesel para la Planta Eléctrica 75 KVA 3 Fases 13200/220-127 V. con cabina	940	Galón Diesel	7	Meses	\$ 11.052	\$ 72.722.160
Realizar fumigación centro de vida	1	Número	3	Veces	\$ 2.620.000	\$ 7.860.000
Prestación de servicios de transporte						\$ 545.920.000
Alquiler Vehículo Tipo Camioneta (incluye conductor + combustible + documentos legales vigentes). Tipo camioneta, modelo mínimo 2018, con capacidad 5 pasajeros, incluye conductor y combustible, con los documentos necesarios para su circulación	1	Número	7	Meses	\$ 15.000.000	\$ 105.000.000
Auxilio de transportes para los adultos mayores	400	Pasajes	151	Días	\$ 7.300	\$ 440.920.000
Personal						\$ 171.060.000
Médico o Gerontólogo	1	Número	7	Meses	\$ 3.500.000	\$ 24.500.000
Auxiliar de Enfermería o persona cuidadora	3	Número	7	Meses	\$ 2.500.000	\$ 52.500.000
Psicólogo	1	Número	7	Meses	\$ 3.500.000	\$ 24.500.000
Trabajador Social	1	Número	7	Meses	\$ 3.000.000	\$ 21.000.000
Responsable del mantenimiento de la infraestructura y/o equipos	1	Número	7	Meses	\$ 2.200.000	\$ 15.400.000
Responsable del Aseo de la Infraestructura Física	2	Número	7	Meses	\$ 2.200.000	\$ 30.800.000
Elementos de atención primaria + Botiquín de primeros auxilios Tipo A en maletín: Contiene: - Maletín en lona impermeable - Baja lenguas paquete por 20 unidades; Venda adhesivo - 1 caja por 100 unidades; Gasa estéril paquete por 20 unidades, en sobre y de 15 x 15 cms; Solución salina - 2 frascos plásticos de 250 cc; Termómetro digital; Venda elástica - 1 unidad, 2" x 5 yardas y de 450 cms de longitud estirada; Venda elástica - 1 unidad, 3" x 5 yardas y de 450 cms de longitud estirada; Cinta microporosa de 2,5 cm x 5 metros; Venda elástica - 1 unidad, 5" x 5 yardas y de 450 cms de longitud estirada; Venda de algodón laminado - 1 unidad, 3" x 5 yardas y de 450 cms de longitud estirada; Alcohol antiséptico - 1 frasco de 250 ml; Esparadrapo en tela - 1 rollo de 4"; Yodopovidona - 1 frasco por 120 ml.	1	Global	4	Veces	\$ 590.000	\$ 2.360.000
Minuta de Alimentación						\$ 1.357.535.200
Nutricionista	1	Número	7	Meses	\$ 3.500.000	\$ 24.500.000
Manipulador de alimentos Certificado	3	Número	7	Meses	\$ 2.200.000	\$ 46.200.000
Minutas alimenticias (2 Refrigerios y un almuerzo al día)	400	Unidades	151	Días	\$ 21.000	\$ 1.268.400.000
Suministro de agua y café	1	Global	7	Meses	\$ 980.000	\$ 6.860.000
Hidratación Agua de consumo en botellones para las personas mayores. Botellones por 20 litros	208	Botellón	7	Meses	\$ 7.950	\$ 11.575.200
Actividades Recreativas						\$ 45.500.000
Responsable de actividades físicas y productivas (Fisioterapeuta)	1	Número	7	Meses	\$ 3.500.000	\$ 24.500.000
Responsable de actividades recreativas y culturales (Recreacionista)	1	Número	7	Meses	\$ 3.000.000	\$ 21.000.000
Actividades de Artistas y/o Manualidades						\$ 120.540.000
Actividades de Artistas, productivas y/o Manualidades (materiales e insumos, para cursos de muñequería y/o artesanías y/o pinturas +materiales: agujas, hilos, esponjillas, telas, aros de mimbre, pinceles, pinturas)	6	Global	7	Meses	\$ 2.870.000	\$ 120.540.000
Actividades de intercambio culturales e intergeneracionales						\$ 6.840.000
Alquiler de vestuarios culturales	20	Personas	2	Veces	\$ 171.000	\$ 6.840.000
Actividades de Campo	12	Jornadas	7	Meses	\$ 2.050.000	\$ 172.200.000
Evento para la Conmemoración día del Adulto mayor	1	Global	1	Vez	\$ 51.930.000	\$ 51.930.000
TOTAL						\$ 2.699.875.300
GASTOS DE ADMINISTRACIÓN 12%						\$ 323.985.036

NOTA 1: La ESAL interesada en aportar la una contrapartida igual o superior al 30% del valor del convenio, deberá tener en cuenta que la misma se ofrece en recursos económicos, de igual forma en ningún caso está propuesta podrá contener desmejoramiento de las condiciones técnicas solicitadas. El Departamento comprometerá los recursos necesarios para aportar los recursos faltantes para la ejecución del convenio.



NOTA 2: La ESAL deberá adjuntar una certificación bancaria no superior a 3 días, en el que conste que posee un saldo igual o superior al propuesto.

4. IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

La ESAL que quiera proponer el aporte solicitado, deberá tener en cuenta los requisitos estipulados en el Decreto 092 del 2017, y cumplir con todos los requisitos necesarios descritos a continuación:

1. El objeto social de la ESAL debe ser relacionado con el objeto del convenio a suscribir.
2. El representante legal deberá estar autorizado para suscribir el convenio en mención.
3. Acreditación de encontrarse a paz y salvo en el pago de aportes a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, CREE.
4. Copia de la Cédula de ciudadanía del representante legal.
5. Fotocopia del RUT, en el cual se pueda verificar la calificación de régimen tributario de la ESAL, el cual debe ser de régimen especial, al que se refieren el artículo 356-2 del Estatuto Tributario.
6. Propuesta: La ESAL deberá presentar al Departamento propuesta técnica que contenga como mínimo: (Descripción del desarrollo de las actividades contenidas en el alcance del objeto; La manera como se ejecutará presupuestalmente el proyecto; Perfil profesional del Personal para la ejecución del proyecto; Cronograma de actividades)
7. La ESAL deberá demostrar la experiencia mínima, con Tres (03) contratos o convenios terminados a satisfacción y/o liquidados, cuyo objeto y alcance incluya temas de Atención a poblaciones vulnerables.

5. CRITERIOS DE DESEMPATE

En caso de existir un número mayor de proponentes que ofrezcan un porcentaje superior al 30%, y que cumplan con los requisitos dispuestos por el Decreto 092 del 2017, se escogerá la mejor propuesta de acuerdo con los siguientes criterios:

CRITERIO	VALOR %
Experiencia de la ESAL en el desarrollo de Atención a adultos mayores, en centros de vida	30%
Calidad de la propuesta técnica, en la que se detalle la forma como se ejecutaran las diferentes actividades.	30%
Valor Ofertado como contrapartida	40%

Los documentos solicitados se recibirán hasta el día 14 de mayo del 2025.

Atentamente,

DEYMER RÍOS PEINADO
Secretario de Equidad y Poder Popular
Gobernación del Magdalena

Las propuestas deberán allegarse a la Secretaria de Equidad y Poder Popular o la Oficina de Contratación de la Gobernación del Magdalena.